



Załącznik nr 5 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Rozwijaj się II – wsparcie rozwojowe z wykorzystaniem podejścia popytowego w podregionie poznańskim”

Wniosek o refundację wydatku

INFORMACJE WYPEŁNIANE PRZEZ UCZESTNIKA PROJEKTU

I. Dane dotyczące Uczestnika Projektu, Umowy i kwoty dofinansowania		
1.	Imię i nazwisko Uczestnika Projektu	
2.	PESEL Uczestnika Projektu	
3.	Numer Umowy wsparcia	
4.	Numer Karty Usługi	
5.	Data zawarcia Umowy	
6.	Nr dokumentu księgowego potwierdzającego udział w usłudze rozwojowej	
7.	Data wystawienia dokumentu	
8.	Kwota netto dokumentu	
9.	Kwota brutto dokumentu	
10.	Wnioskowana kwota refundacji	
11.	Wartość % przyznanego dofinansowania	

II. Dane dotyczące sytuacji Uczestnika Projektu na rynku pracy w momencie zakończenia udziału w projekcie (należy zaznaczyć „X” przy jednej wybranej odpowiedzi):		
1.	Osoba kontynuuje zatrudnienie	<input type="checkbox"/>
2.	Osoba pracująca/prowadząca działalność na własny rachunek po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka	<input type="checkbox"/>
3.	Osoba podjęła pracę/rozpoczęła prowadzenie działalności na własny rachunek	<input type="checkbox"/>
4.	Osoba poszukująca pracy	<input type="checkbox"/>
5.	Osoba poszukująca pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka	<input type="checkbox"/>
6.	Osoba nie podjęła żadnej nowej aktywności po zakończeniu udziału w projekcie	<input type="checkbox"/>

III. Dane dotyczące sytuacji Uczestnika Projektu w zakresie kształcenia w momencie zakończenia udziału w projekcie (należy zaznaczyć „X” przy jednej wybranej odpowiedzi):		
1.	Osoba nabyła kompetencje	<input type="checkbox"/>
2.	Osoba uzyskała kwalifikacje	<input type="checkbox"/>



IV. Do wniosku o refundację załączam (należy zaznaczyć właściwe):		
1.	Dowody księgowe za zrealizowane usługi	<input type="checkbox"/>
2.	Potwierdzenie zapłaty za faktury/rachunki (potwierdzenie zrealizowania przelewu)	<input type="checkbox"/>
3.	Zaświadczenie od instytucji szkoleniowej/doradczej o zakończeniu udziału w usłudze rozwojowej i/lub dokument potwierdzający fakt nabycia kwalifikacji	<input type="checkbox"/>
4.	inne, jakie?	<input type="checkbox"/>

V. Ocena usługi rozwojowej w BUR		
1.	Dokonano oceny usługi rozwojowej w BUR	<input type="checkbox"/>

..... Miejscowość, data Czytelny podpis Uczestnika Projektu
----------------------------	--